МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 5 июня 2015 года N 1749

Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

(с изменениями на 24 июня 2016 года)

Документ с изменениями, внесенными:
приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 02.08.2016, N 0001201608020020).

В соответствии с пунктом 4 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст.2519; 2003, N 9, ст.805; 2004, N 35, ст.3607; 2005, N 23, ст.2203; 2006, N 1, ст.10; N 52 (ч.1), ст.5498; 2007, N 1 (ч.1), ст.21; N 27, ст.3213; N 43, ст.5084; N 46, ст.5554; 2008, N 20, ст.2251; N 29 (ч.1), ст.3418; N 30 (ч.2), ст.3616; 2009, N 51, ст.6150; 2010, N 43, ст.5450; N 49, ст.6424; N 51 (ч.3), ст.6810; 2011, N 30 (ч.1), ст.4563; N 45, ст.6331; N 47, ст.6606; N 49 (ч.1), ст.7015, ст.7026; 2012, N 31, ст.4322; N 47, ст.6390; N 50 (ч.5), ст.6960; 2013, N 17, ст.2030; N 19, ст.2331; N 30 (ч.1), ст.4078; 2014, N 43, ст.5799; N 49 (ч.6), ст.6928; 2015, N 10, ст.1420),
приказываю:

1. Утвердить порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации Г.У.Пирумова.

Министр
В.Р.Мединский

Зарегистрировано
в Министерстве юстиции
Российской Федерации
16 ноября 2015 года,
регистрационный N 39711

Приложение. Порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в

единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов ...

Приложение
к приказу
Министерства культуры
Российской Федерации
от 5 июня 2015 года N 1749

Порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

1. Настоящий порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - Порядок) определяет процедуру согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - согласование проектной документации), органами исполнительной власти, осуществляющими функции в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее - Орган охраны объектов культурного наследия) в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным статьями 9, 9.1, 9.2 и 9.3 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 73-ФЗ).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437.

2. Согласование проектной документации осуществляется:

1) федеральным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2009 года N 759-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 23, ст.2856; 2010, N 25, ст.3204; N 50, ст.6746; 2011, N 25, ст.3647; N 48, ст.6981; 2012, N 51, ст.7279; 2013, N 23, ст.2965; 2014, N 4, ст.398; N 33, ст.4627; 2015, N 2, ст.549; N 44, ст.6147);

2) региональным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении объектов культурного наследия федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации), регионального значения, выявленных объектов культурного наследия[1];

---

[1] В соответствии с пунктом 2 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

3) муниципальным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

(Пункт 2 в редакции, введенной в действие с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437.

3. Для согласования проектной документации Органу охраны объектов культурного наследия необходимы следующие документы:

(Абзац в редакции, введенной в действие с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437.

1) заявление о согласовании проектной документации по рекомендуемому образцу (Приложение N 1 к Порядку), подписанное руководителем юридического лица, физическим лицом, либо их уполномоченными представителями (далее - Заявитель), подлинник в 1 (одном) экземпляре;

2) положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);

3) проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник, в прошитом и пронумерованном виде в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);

4) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление (выписка из приказа о назначении на должность либо доверенность на право подписи (для юридического лица), копия документа, подтверждающего право собственности или владения (для физического лица).

(Подпункт дополнительно включен с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437)

4. Структура разделов проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия) определяется заданием на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выдаваемым Органом охраны объектов культурного наследия, в зависимости от состояния, наличия и степени проработки ранее подготовленной проектной документации, вида и состава работ по сохранению, осуществляемых на объекте культурного наследия.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437.

5. Независимо от объема разрабатываемой проектной документации, стадии проекта реставрации и приспособления "Эскизный проект", "Проект" и "Рабочая проектная документация" не могут быть объединены.

6. Проектные предложения на стадии "Эскизный проект" (архитектурные и конструктивные решения) в составе проекта реставрации и приспособления включают в себя основные принципы приспособления к современному использованию в соответствии с заключением о возможности приспособления, подготавливаемым проектной организацией в составе раздела "Предварительные работы".

7. Письмо о согласовании проектной документации с согласованной проектной документацией, в 1 (одном) экземпляре, выдается Заявителю должностным лицом, ответственным за делопроизводство, или ответственным исполнителем.

8. Факт выдачи согласованной проектной документации Заявителю регистрируется ответственным исполнителем или должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в Журнале учета выдачи согласованной проектной документации (Приложение N 2 к Порядку).

9. Отказ в согласовании проектной документации осуществляется в следующих случаях:

1) представление неполного комплекта документов, перечисленных в пункте 3 Порядка;

2) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 3 Порядка;

3) представленные документы подписаны лицом, не имеющим на то полномочий;

4) заключение государственной историко-культурной экспертизы содержит отрицательные выводы по представленной документации;

5) несогласие Органа охраны объектов культурного наследия с заключением государственной историко-культурной экспертизы [2].

---

[2] В соответствии с пунктом 2 статьи 32 Федерального закона N 73-ФЗ.

10. Отказ в согласовании проектной документации оформляется в письменной форме и выдается Заявителю ответственным исполнителем или должностным лицом, ответственным за делопроизводство, с прилагаемыми к Заявлению документами.

11. Согласование проектной документации оформляется по рекомендуемому образцу (Приложение N 3 к Порядку).
(Пункт дополнительно включен с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437)

12. Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия осуществляется согласно административным регламентам, разрабатываемым в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст.4179; 2011, N 15, ст.2038; N 27, ст.3873, ст.3880; N 29, ст.4291; N 30 (ч.I), ст.4587; N 49 (ч.V), ст.7061; 2012, N 31, ст.4322; 2013, N 14, ст.1651; N 27, ст.3477, N 27, ст.3480; N 30 (Часть I), ст.4084; N 51, ст.6679; N 52 (часть I), ст.6952; N 52 (часть I), ст.6961; N 52 (часть I), ст.7009; 2014, N 26 (часть I), ст.3366; N 30 (часть I), ст.4264; 2015, N 1 (часть I), ст.67, ст.72; N 29 (часть I), ст.4342, ст.4376; 2016, N 7, ст.916).
(Пункт дополнительно включен с 13 августа 2016 года приказом Минкультуры России от 24 июня 2016 года N 1437)

Приложение N 1. Заявление о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов ...

Приложение N 1
к Порядку подготовки и согласования
проектной документации на проведение
работ по сохранению объекта
культурного наследия, включенного в
единый государственный реестр
объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации, или
выявленного объекта культурного наследия
от 5 июня 2015 года N 1749

Рекомендуемый образец

Руководителю структурного подразделения[3]

Органа охраны объектов культурного наследия,

адрес

от

_____

(наименование юридического лица с указанием его организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество - для физического лица)

Адрес (местонахождение) заявителя:

_____

(улица, дом, корпус, строение)

_____

(республика, область, район, город федерального значения, автономная область, край, индекс)

_____

(адрес электронной почты[4])

_____

(контактный телефон)

от "___" _____ 201___ г.
N ____

ЗАЯВЛЕНИЕ[5]
о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

Прошу согласовать проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

(наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия)

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(республика, область, район, город федерального значения, автономная область, край, индекс)

(город)

улица д. корп./стр.

Проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия разработана:

(наименование проектной документации)

(состав проектной документации)

Организация:

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица (фамилия, имя, отчество - для физического лица))

Адрес места нахождения организации:

(республика, область, район, город федерального значения, автономная область, край)

(город)

улица д. корп./стр. офис/кв.

Сведения о Лицензии на осуществление деятельности по	Регистрационный номер	
сохранению объекта культурного наследия:	Дата выдачи	

Сведения о Задании на проведение работ по сохранению объекта	Регистрационный номер	
культурного наследия:	Дата выдачи	

Ответственный представитель: ☐

(фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон: (включая код города) ☐

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V"):

☐ выдать лично на руки[6]

☐ направить по почте

☐ направить на электронный адрес

Приложение: [7]

☐	проектная документация по сохранению объекта культурного наследия	в 2 экз. на__ л.
☐	положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия	в 2 экз. на__ л.

_____ _____ _____

(Должность) (Подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

[3] Указывается наименование структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги.

[4] При наличии.

[5] Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

[6] Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

[7] Нужное отметить - "V".

Приложение N 2. Журнал учета выдачи согласованной проектной документации

Приложение N 2
к Порядку подготовки и согласования
проектной документации на проведение
работ по сохранению объекта
культурного наследия, включенного в
единый государственный реестр
объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации, или
выявленного объекта культурного наследия
от 5 июня 2015 года N 1749

Рекомендуемый образец

Журнал учета выдачи согласованной проектной документации

N п/п	Реквизиты письма о согласовании проектной документации	Виды работ (реставрация, приспособление для современного использования, ремонт, воссоздание, консервация, противоаварийные работы)	Наименование объекта культурного наследия	Организация-заявитель/ Получатель	Фамилия и инициалы заявителя/ представителя заявителя	Номер и дата доверенности	Расписка в получении
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 3. Согласование проектной

документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской ...

Приложение N 3
к Порядку
подготовки и согласования
проектной документации на
проведение работ по сохранению
объекта культурного наследия,
включенного в единый
государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов
Российской Федерации, или
выявленного объекта культурного
наследия, утвержденному
приказом Минкультуры России
от 5 июня 2015 года N 1749
(Дополнительно включено
с 13 августа 2016 года
приказом Минкультуры России
от 24 июня 2016 года N 1437)

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

СОГЛАСОВАНИЕ[2]
проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

---

[2] Оформляется на официальном бланке Органа охраны и подписывается уполномоченным должностным лицом.

Проектной документации _____

_____,

(наименование представленной на согласование проектной документации на проведение работ по сохранению)

представленной на согласование в следующем составе:

_____

_____

(указывается состав проектной документации, в котором она согласовывается)

Наименование, категория историко-культурного значения и адрес места расположения

объекта культурного наследия: _____

_____

_____

Заказчик разработки проектной документации: _____

_____

(указывается организационно-правовая форма, наименование, место нахождения - для юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - для физического лица)

Проектная организация

_____

_____

(указывается организационно-правовая форма, наименование, место нахождения, реквизиты лицензии на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, должность, Ф.И.О. научного руководителя и автора проекта)

Проектная документация разработана на основании: _____

_____

(указываются основания для разработки проектной документации)

Основания для согласования проектной документации: _____

_____

_____

_____

(с указанием решения о согласии с выводами заключения экспертизы и согласовании проектной документации с оценкой на предмет соответствия требованиям Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации"*)*

_____		_____
должность	подпись	расшифровка подписи

Редакция документа с учетом
изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"